



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI POMÎRLA
JUDEȚUL BOTOȘANI
TEL:0231 622802 – FAX: 0374092172
E-mail primariapomirla@yahoo.com

HOTARAREA

NR.7 DIN 31 IANUARIE 2018

privind aprobarea modului de întocmire și ținere la zi a Registrului Agricol.
Stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități .

analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 10 pct. 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 21 lit. m) și art. 28 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- e) Legii nr. 68/1991 privind registrul agricol;
- f) art. 6, art. 8 și art. 9 din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009;
- g) Hotărârii Guvernului nr. 218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015- 2019;
- h) art. 2 din Ordinul comun Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr 289/2017 ,al Ministerului Afacerilor Interne nr.147/2017 , al Ministerului Dezvoltării Regionale ,Administrației Publice și Fondurilor Europene nr 7325/2017 ,Ministerul Finantelor Publice 437/2018 ,Institutul Național de Statistică nr. 1136/2018 ,Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr 15888/2017, Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor nr.3/2018 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019;
- i) art. 36 alin. (2) lit. a) și d) coroborat cu alin. (3) lit. b) și alin. (6) lit. a) punctele 9, 11, 12 și pct. 19 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

luând act de:

- a) referatul de aprobare al primarului comunei Pomîrla , în calitatea sa de inițiator, înregistrat sub nr.18 din 08 IANUARIE

b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pomîrla , înregistrat sub nr. 19 din 08 ianuarie 2018,

c) raportul celor 3 Comisii de specialitate a Consiliului Local Pomirla **în temeiul** art. 45 alin. (1) și cel al art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI POMÎRLA adoptă
prezenta hotărâre:**

ART.1- Incepând cu data adoptării prezentei hotărâri ,se aproba ca întocmirea și ținerea la zi a Registrului Agricol la nivelul comunei Pomirla sa se realizeze pe suport de hârtie si pe suport electronic.

ART.2- Se aproba Programul de masuri privind eficientizarea activitatii de inscriere a datelor in Registrul Agricol al comunei Pomirla, conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare

ART.3 - Prin intermediul secretarului comunei, se comunică în mod obligatoriu, în termenul prevăzut de lege, prezenta hotărâre, Primarului Comunei Pomirla și Prefectului Județului Botosani și se aduce la cunoștință publică prin afisarea la sediul primariei.

PRESEDINTE DE SEDINTA ,
CONSILIER,

Ghiorghe CIOBANU



CONTRASEMNEAZA,
SECRETARUL COMUNEI ,
CORINA CHELARIU

Anexa la HCL nr 7/ din 31 ianuarie 2018

PROGRAM DE MĂSURI

pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol

Nr. crt.	Denumirea activității	Termen de îndeplinire	Persoane responsabile
1	Se va efectua afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și în același timp se va continua verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației dată de capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică.	permanent	Elena Fluerariu
2	Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință după caz de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de Codul Fiscal . Funcționarii publici cu atribuții privind completare și ținerea la zi a datelor din registrul agricol au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort al aparatului de specialitate al Primarului în termen de trei zile lucrătoare de la data modificării. Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică compartimentului de resort cu atribuții în acest sens în termen de trei zile lucrătoare de la data înregistrării lor prin grija conducătorului compartimentului respectiv.	permanent	Elena Fluerariu

3	Secretarul localității sau alte persoane din Aparatul de specialitate al Primarului anume desemnate de acesta , verifică concordanța dintre cele două forme de registru agricol , în format electronic și pe suport de hârtie	Iulie Decembrie	Secretarul Comunei Pomirla
4	Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu avizul scris al secretarului Comunei Pomirla	permanent	Elena Fluerariu
6	Vor fi aplicate sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care cu ocazia verificărilor efectuate de către funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu realitatea, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol	permanent	Primarul Comunei Pomirla

PRESEDINTE DE SEDINTA ,

CONSILIER ,

Ghiorghe Ciobanu



CONTRASEMNEAZA,

Secretarul Comunei ,

Corina Chelariu